GAIA S.p.A.
Sede legale: via Donizetti n.16
55045 Marina di Pietrasanta LU
C.F., P.IVA, Reg. Imp. LU: 01966240465
Cap. Soc. sottoscritto: euro 16.613.295 i.v.
Sito web: www.gaia-spa.it

## AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

## PER L'ASSUNZIONE DI N.1 RESPONSABILE AFFARI REGOLATORI, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SOSTENIBILITA' A TEMPO INDETERMINATO

**IL DIRETTORE**

rende noto

che è indetta, in conformità alla disciplina prevista dal D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i. e, segnatamente, dall'art. 19 del medesimo decreto legislativo nonché dal Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato dal CdA, una selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale per la copertura del posto di Responsabile Affari Regolatori, Pianificazione Strategica e Sostenibilità, regolata dalle previsioni di seguito indicate:

### Art.1. Indizione della selezione

GAIA S.p.A. (in seguito denominata "la Società"), società a capitale interamente pubblico concessionaria del Servizio Idrico Integrato nel territorio della Conferenza Territoriale n. 1, Toscana Nord, con sede legale a Marina di Pietrasanta (LU) Via Donizetti, 16

ricerca

attraverso una selezione per titoli ed esami, n.1 figura professionale da inserire nel proprio organico con contratto a tempo pieno e indeterminato per la copertura del ruolo di:

a) Responsabile Affari Regolatori, Pianificazione Strategica e Sostenibilità

La figura avrà il compito di coordinare le attività e i rapporti istituzionali con l'Autorità Nazionale che regola il servizio idrico integrato (ARERA) e locale (AIT) per l'applicazione della metodologia tariffaria e collaborare con la Direzione per la definizione del Piano Strategico aziendale. Sarà il referente della Direzione sui temi della Sostenibilità e della Responsabilità Sociale. Dovrà svolgere funzioni direttive, di coordinamento, controllo ed integrazione dell'unità organizzativa assegnata con specifica autonomia ed assunzione di responsabilità sul raggiungimento degli obiettivi assegnati.

In particolar modo dovrà:

- presidiare la raccolta dei dati, informative e rendicontazione di quanto previsto dalle Autorità di settore definendo la strategia della corretta gestione dei dati sia in riferimento al patrimonio informativo aziendale che al sistema di dati forniti all'esterno, anche con riferimento alle disposizioni delle Autorità di settore;
- monitorare e analizzare la produzione normativa delle Autorità di settore, valutandone gli impatti economici e organizzativi e la diffusione delle informazioni alle varie funzioni aziendali coinvolte;
- sostenere la Direzione ed il Dirigente Finanza, Contabilità e Controllo di Gestione per gli impatti sul piano economico/finanziario ed in relazione ai vincoli previsti dal contratto di finanziamento (PEF);
- assistere la Direzione per il monitoraggio degli obiettivi del Piano Strategico aziendale;

- gestire informazioni complesse, anche da indentificare, rilevanti per il proprio settore, integrandole ed elaborandole con modalità innovative in funzione degli obiettivi da raggiungere;
- curare l'attività di stesura e diffusione della Rendicontazione della Sostenibilità, conciliando gli obiettivi economici con il contributo che l'impresa può dare alla comunità, al territorio e a tutti i portatori di interessi direttamente e indirettamente interessati a conoscere le attività svolte dall'Azienda.

L'assunzione avverrà con contratto a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Quadro del vigente CCNL unico di settore Gas Acqua.

Il trattamento economico fisso sarà di € 59.000,00 annui lordi.

Al contratto sarà applicato il periodo di prova previsto dal CCNL.

La presente ricerca di personale prevede lo svolgimento principale dell'attività lavorativa nella sede di Marina di Pietrasanta (LU), anche se la figura professionale potrà essere chiamata ad operare presso qualsiasi sede della società all'interno del territorio gestito in base alle esigenze organizzative aziendali.

La selezione in oggetto verrà condotta con le modalità ed in osservanza al "Regolamento per il Reclutamento del Personale" di GAIA S.p.A. pubblicato sul sito Internet aziendale www.gaia-spa.it nella sezione "Lavora con noi – selezioni dipendenti".

**Art. 2. Requisiti per la partecipazione**

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

a) Il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea o della cittadinanza di un Paese Terzo con possesso di regolare permesso di soggiorno di lungo periodo o dello status di rifugiato oppure dello status di protezione sussidiaria.
b) Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
c) Il godimento dei diritti civili e politici.
d) L'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo oggetto della selezione. Tale idoneità verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale assunzione da cui non dovranno emergere prescrizioni allo svolgimento delle mansioni previste dalla figura professionale indicata dal presente bando.
e) L'immunità da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro.
f) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per GAIA S.p.A. negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. n. 231/01 e smi (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica).
g) Di non essere coinvolto in cause di incompatibilità previste dagli artt. 9, 10, 12, 13 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013 (normativa incompatibilità e inconferibilità).
h) Di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53 comma 16-*ter* D.Lgs. n. 165/2001 (normativa anticorruzione).

Requisiti specifici:

a) Titolo di studio:
   - diploma di laurea secondo il previgente ordinamento di cui alla tabella VIII R.D. 30/09/1938 n. 16/52 e smi in Economia e Commercio e lauree equipollenti ed equiparate per legge;
   - diploma di laurea specialistica ex D.M. 509/99 in Scienze dell'Economia (64/S) o Scienze Economico - Aziendali (84/S) e lauree equipollenti ed equiparate per legge;
   - diploma di laurea magistrale di cui al D.M. 270/04 e D.M. 16/03/2007 e smi in Scienze dell'Economia (LM-56) o Scienze Economiche-Aziendali (LM-77) e lauree equipollenti ed equiparate per legge.

b) Esperienza lavorativa certificabile maturata in posizioni analoghe a quella del posto oggetto della selezione (art. 1) a) del bando) svolta in enti pubblici o aziende strutturate private e/o pubbliche in rapporti di lavoro di tipo subordinato (art.2094 c.c.) a tempo determinato o a tempo indeterminato, in materia di:
   - Piani d'ambito e nell'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA;
   - Bilanci e contabilità d'impresa.

   Tale esperienza dovrà essere stata svolta almeno per **3 anni negli ultimi 10 anni** e potrà essere anche non continuativa.

c) Possesso di patente di guida, categoria B o superiori.

**Art. 3. Domanda di iscrizione alla selezione, curriculum e titoli**

L'iscrizione deve avvenire perentoriamente (a pena di esclusione) entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 05/05/2023** con una delle seguenti modalità:

- Spedizione della domanda sottoscritta a mezzo posta (ATTENZIONE: vale la data di ricevimento al protocollo e non quella di spedizione) con l'indicazione sulla busta della dicitura "Selezione Personale Responsabile Affari Regolatori, Pianificazione Strategica e Sostenibilità" a GAIA S.p.A., Casella Postale 199 – 55045 Marina di Pietrasanta (LU);
- Invio tramite pec all'indirizzo gaia-spa@legalmail.it.

Non è ammesso l'invio tramite fax o altri mezzi pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando.

In tale domanda, presentata nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e cioè allegando, copia di documento di identità in corso di validità, si dovrà indicare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità tra le altre, le seguenti informazioni:

a) Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e il numero di codice fiscale.
b) La residenza, il recapito telefonico, anche cellulare e l'indirizzo email.
c) Il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea o della cittadinanza di un Paese Terzo con possesso di regolare permesso di soggiorno di lungo periodo o dello status di rifugiato oppure dello status di protezione sussidiaria.

d) Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi Terzi, il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
e) Il possesso del godimento dei diritti civili e politici.
f) L'immunità da condanne penali e, comunque, l'immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro.
g) Di accettare, in caso di nomina, di operare con ingresso presso qualsiasi sede della società all'interno del territorio gestito.
h) L'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo oggetto della selezione.
i) I titoli che danno diritto a preferenze di legge ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.
j) Il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione alla selezione, la classe di laurea e il relativo punteggio di laurea.
k) Avere maturato un'esperienza lavorativa certificabile di almeno 3 anni negli ultimi 10 anni anche non continuativa come indicato all'art. 2 lett. b) dei requisiti specifici.
l) Il possesso della patente di guida categoria B o superiori.
m) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni che abbia comportato vantaggi per GAIA S.p.A. negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. 231/01 e smi (disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica).
n) Di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53 comma 16 ter D. Lgs. n. 165/2001(normativa anticorruzione).
o) Di non essere coinvolto in cause di incompatibilità previste dagli artt. 9, 10, 12, 13 e 14 del D. Lgs. n. 39/2013 (normativa anticorruzione).
p) I candidati che nell'espletamento della prova di esame necessitano di assistenza ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono indicare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
   La richiesta dovrà essere comprovata, indicando nella domanda di partecipazione gli estremi dell'apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura pubblica dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari e gli eventuali tempi aggiuntivi. Unitamente all'invio della domanda di iscrizione, al fine di consentire alla Società di individuare e predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, dovranno comunque far pervenire copia della certificazione indicata nella domanda.
q) La presa visione del "Regolamento per il Reclutamento del Personale" e del "Codice Etico" di GAIA S.p.A., visionabili sul sito www.gaia-spa.it, nonché la conoscenza ed accettazione delle clausole del presente avviso.
r) Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata all'art.10 del bando di selezione.

Documentazione a corredo della domanda di partecipazione

Curriculum vitae (**compilato esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente bando**), che deve contenere le informazioni necessarie per l'ammissione alla selezione e l'attribuzione del punteggio ai titoli:

Per l'ammissione alla selezione

a) Esperienza lavorativa certificabile maturata in posizioni analoghe a quella del posto oggetto della selezione (art. 1) a) del bando) svolta in enti pubblici o aziende strutturate private e/o pubbliche in rapporti di lavoro di tipo subordinato (art.2094 c.c.) a tempo determinato o a tempo indeterminato, in materia di:

- Piani d'ambito e nell'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA;
- Bilanci e contabilità d'impresa.

Tale esperienza dovrà essere stata svolta **almeno per 3 anni negli ultimi 10 anni** e potrà essere anche non continuativa. Produrre copia di tutta la documentazione utile da cui si evinca il tipo di attività svolta ed il periodo GG-MM-AA (contratti di assunzione/cedolini paga/estratto storico dello stato occupazionale rilasciato dai Centri per l'Impiego, ecc.)

Per i titoli

b) Attività di studio e ricerca dimostrata tramite pubblicazioni. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia delle pubblicazioni (articoli, saggi ecc.) e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio;

c) Votazione di laurea. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia del diploma di laurea, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione del punteggio;

d) Master e Corsi di formazione specialistica inerenti l'attività professionale oggetto della selezione. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia degli attestati di partecipazione ai corsi indicanti il numero delle ore di frequenza, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio;

e) Corsi di formazione sull'utilizzo dei seguenti programmi: Pacchetto Microsoft Office e sistema operativo Windows. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia degli attestati di partecipazione ai corsi indicanti il numero delle ore di frequenza, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio;

f) Esperienza lavorativa certificabile maturata in posizioni analoghe a quella del posto oggetto della selezione (art. 1) a) del bando) svolta in **enti pubblici o società del servizio idrico integrato** in rapporti di lavoro di tipo subordinato (art.2094 c.c.) a tempo determinato o a tempo indeterminato, in materia di:

- Piani d'ambito e nell'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA;
- Bilanci e contabilità d'impresa.

Tale esperienza dovrà essere **aggiuntiva rispetto ai 3 anni negli ultimi 10 anni** e potrà essere anche non continuativa. Si terrà conto in particolare dell'aspetto legato ai Piani d'Ambito e all'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA e più in generale alla regolazione. Produrre copia di tutta la documentazione utile da cui si evinca il tipo di attività svolta ed il periodo GG-MM-AA (contratti di assunzione/cedolini paga/estratto storico dello stato occupazionale rilasciato dai Centri per l'Impiego, ecc.).

**Il curriculum deve essere sottoscritto dal candidato quale autocertificazione del possesso dei titoli, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e deve essere allegato, unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità, alla domanda di partecipazione.**

Il possesso dei requisiti specifici (titolo di studio, esperienza lavorativa e patente di guida) di cui all'art.2 lett. a), b) e c) e la documentazione attestante i titoli di cui alla lett., b), c), d), e) ed f) del presente articolo **dovranno essere documentati non essendo sufficiente l'autocertificazione**.

**Art.4. Ammissione alla selezione, verifica dei requisiti e cause di esclusione**

I candidati sulla base dell'iscrizione e della domanda di ammissione sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere fino alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti generali e specifici di cui all'art. 2 del presente bando e dei titoli potrà essere effettuato in qualsiasi momento della selezione.

E' inoltre motivo di **esclusione la presentazione di domande non leggibili,** e comunque il mancato rispetto delle prescrizioni del presente avviso sanzionate espressamente con l'esclusione.

In caso di presentazione di domanda irregolare (cioè contenente vizi non comportanti l'esclusione), saranno fatte le opportune comunicazioni ai candidati per il perfezionamento della domanda stessa. Dette comunicazioni potranno anche essere manifestate attraverso apposita pubblicazione sul sito Internet aziendale www.gaia-spa.it, sezione "Lavora con noi – Selezioni dipendenti": a fianco del nominativo del candidato verrà indicata la dicitura "contattare GAIA S.p.A. al n.°_____" e la data di pubblicazione dell'avviso.

La mancata presentazione della documentazione o delle informazioni/chiarimenti nei tempi e modalità richiesti dalla Commissione Giudicatrice, comporterà l'esclusione dalla selezione.

La data di consegna delle informazioni/chiarimenti e documentazione, se spedita per posta o consegnata a mani, è stabilita dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo di GAIA S.p.A.

Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' dunque fatto onere ai partecipanti di provvedere al controllo delle comunicazioni della società GAIA S.p.A. nella forma sopra indicata.

**Art. 5. Modalità di selezione: prova e sistema di valutazione della Commissione Giudicatrice**

I candidati ammessi alla selezione saranno valutati da parte della Commissione Giudicatrice a cui compete l'ammissione del candidato alla selezione, la valutazione dei titoli, della prova e la formulazione della graduatoria finale della selezione.

La selezione verterà su una prova orale.

Prova orale: punteggio massimo 60 punti

Essa consisterà in un colloquio tecnico volto ad accertare la conoscenza delle materie di seguito indicate e sarà un momento di verifica orientato a valutare gli aspetti professionali che la posizione lavorativa richiede (punteggio massimo attribuibile 40 punti) ed in un colloquio attitudinale volto a valutare la capacità del candidato alla copertura del posto oggetto della selezione (punteggio massimo attribuibile 20 punti).

Il colloquio tecnico verterà sulla conoscenza delle seguenti materie:

1) Normativa di settore del Servizio Idrico Integrato (SII), materie di cui al D.Lgs 152/2006 per la parte inerente il SII, al DPCM 20/07/12, alla L.R. Toscana 69/2011 per la parte inerente il SII;
2) Elementi di Diritto Societario;
3) Contabilità generale d'impresa e bilanci;
4) Bilancio di Sostenibilità con riferimento alla normativa dell'Unione Europea e agli standard internazionali;
5) Conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Microsoft Office con particolare riferimento agli applicativi Excel e Word.

Il colloquio attitudinale avrà come obiettivo l'indagine di alcune dimensioni specifiche: affidabilità, riservatezza e senso di responsabilità - orientamento al risultato, spirito di iniziativa e motivazione al ruolo - comunicazione, stile di relazione, abilità di negoziazione - capacità di analisi, flessibilità e problem solving - time management e gestione dello stress, il tutto dando particolare rilievo alla natura fiduciaria e strategica del ruolo che il candidato sarà chiamato a ricoprire all'interno dell'organizzazione.

Saranno considerati idonei i candidati che nella **prova orale** riportino un punteggio complessivo pari o superiore a 40/60.

Valutazione dei titoli: punteggio massimo 40 punti

Ai fini della valutazione dei titoli si fa presente che sarà preso in considerazione quanto segue:

1) Attività di studio e ricerca dimostrata tramite pubblicazioni. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia delle pubblicazioni (articoli, saggi ecc.) e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio (massimo 3 punti);
2) Votazione di laurea. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia del diploma di laurea, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione del punteggio (massimo 3 punti);
3) Master e Corsi di formazione specialistica inerenti l'attività professionale oggetto della selezione. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia degli attestati di partecipazione ai corsi indicanti il numero delle ore di frequenza, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio (massimo 8 punti);
4) Corsi di formazione su sull'utilizzo dei seguenti programmi: Pacchetto Microsoft Office e sistema operativo Windows. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovrà essere prodotta copia degli attestati di partecipazione ai corsi indicanti il numero delle ore di frequenza, e ogni altra informazione utile per l'attribuzione di tale punteggio (massimo 5 punti);

5) Esperienza lavorativa certificabile maturata in posizioni analoghe a quella del posto oggetto della selezione (art. 1) a) del bando) svolta in **enti pubblici o società del servizio idrico integrato** in rapporti di lavoro di tipo subordinato (art.2094 c.c.) a tempo determinato o a tempo indeterminato in materia di:

- Piani d'ambito e nell'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA;
- Bilanci e contabilità d'impresa.

Tale esperienza dovrà essere **aggiuntiva rispetto ai 3 anni negli ultimi 10 anni** e potrà essere anche non continuativa. Si terrà conto in particolare dell'aspetto legato ai Piani d'Ambito e all'applicazione della metodologia tariffaria prevista dall'ARERA e più in generale alla regolazione. Produrre copia di tutta la documentazione utile da cui si evinca il tipo di attività svolta ed il periodo GG-MM-AA (contratti di assunzione/cedolini paga/estratto storico dello stato occupazionale rilasciato dai Centri per l'Impiego, ecc.) (massimo 21 punti).

La votazione finale sarà determinata sommando i punteggi risultanti dalla valutazione dei titoli e da quelli conseguiti nelle prova d'esame.

**Art.6. Comunicazioni - diario della prova**

La **prova orale** si terrà il **23/05/2023.**

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato dal **12/05/2023** mediante avviso sul sito Internet aziendale www.gaia-spa.it nella sezione "Lavora con noi – Selezioni dipendenti" con indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della prova.

L'eventuale comunicazione di rinvio della data di espletamento della prova precedentemente comunicata sarà parimente pubblicata con le stesse modalità di cui al precedente capoverso.

Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' fatto onere ai candidati di provvedere al controllo delle comunicazioni della società GAIA S.p.A. nella forma sopra indicata. I canditati, pertanto, saranno tenuti a presentarsi per sostenere la prova secondo l'ora e il luogo contenuti nei suddetti avvisi.

La mancata partecipazione alla prova comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ogni ulteriore comunicazione relativa alla presente selezione sarà resa pubblica mediante avviso sul sito Internet aziendale www.gaia-spa.it nella sezione "Lavora con noi – Selezioni dipendenti".

**Art.7. Graduatoria**

Al termine della selezione, sulla base dei punteggi conseguiti, verrà redatta una graduatoria.

In caso di parità di punteggio finale, la precedenza nella posizione della graduatoria sarà individuata secondo quanto disposto dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e, in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il Direttore della Società procederà alla verifica della regolarità formale del procedimento espletato dalla Commissione Giudicatrice, accerterà la regolarità della selezione e approverà la graduatoria finale di merito che verrà pubblicata sul sito Internet aziendale www.gaia-spa.it. nella sezione "Lavora con noi – Selezioni dipendenti", con valore di notifica.

La graduatoria potrà essere utilizzata per effettuare ulteriori assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato pieno o parziale per lo stesso profilo professionale o per profilo professionale equivalente per sopperire ad esigenze che dovessero insorgere nel periodo di validità della graduatoria che è di 36 mesi dalla data di pubblicazione, fatta salva la possibilità di utilizzarla per un ulteriore periodo.

**Art.8 Assunzioni in servizio**

L'assunzione del vincitore della selezione sarà effettuata se e in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno, nonché nel rispetto dei limiti e divieti in materia di personale delle società a controllo pubblico di cui a D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.

Con l'invio della proposta di assunzione GAIA S.p.A. si riserva di comunicare i modi e i termini per l'accertamento dei titoli/requisiti dichiarati. Il candidato dovrà comprovare con idonee certificazioni il possesso dei titoli/requisiti autocertificati ai fini della partecipazione alla selezione. In caso di mancata presentazione della documentazione certificativa ovvero di accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione, non si procederà all'assunzione e vi sarà la decadenza dal provvedimento di assunzione; il candidato verrà, altresì, escluso dalla graduatoria.

Nella proposta di assunzione verrà altresì indicato il termine perentorio per l'accettazione della medesima proposta. Il rifiuto o la mancata accettazione nei termini indicati, in caso di proposta di assunzione a tempo indeterminato, comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria; il rifiuto o la mancata accettazione nei termini indicati, in caso di proposta di assunzione a tempo determinato, non comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

L'assunzione è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed è regolata dalla disciplina normativa e contrattuale vigente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

La Società si riserva la facoltà di applicare un'articolazione dell'orario di lavoro su 5 o 6 giorni a seconda delle esigenze organizzative aziendali.

Prima dell'assunzione, ai sensi di legge, si procederà all'accertamento dell'idoneità psicofisica alle mansioni oggetto della selezione da parte del medico competente sulla base dei rischi per mansioni previsti dal documento di valutazione dei rischi (DVR).

**Art.9. Rinvio al Regolamento per il reclutamento del personale**

Per tutto quanto non regolamentato dal presente avviso, si rinvia al "Regolamento per il reclutamento del personale" di GAIA S.p.A., nella sezione "Lavora con noi-Selezione dipendenti".

**Art.10. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (in seguito "Regolamento") in materia di protezione dei dati personali, GAIA S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati forniti dai candidati durante le procedure di selezione e quelli derivanti dall'eventuale verifica delle autocertificazioni prodotte sono raccolti per le finalità di gestione della procedura selettiva, contenuta nel presente bando, e sono trattati anche in forma automatizzata. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato; nel caso specifico la volontà dell'interessato di partecipare a una procedura di selezione per l'instaurazione di un rapporto di lavoro con GAIA S.p.A.

Il conferimento dei dati richiesti in fase di selezione (titoli di studio, dati anagrafici e di contatto, esperienze lavorative, autocertificazioni ecc.) è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e di assunzione. Il mancato conferimento delle informazioni richieste dal bando può comportare l'esclusione dalla procedura di selezione. I dati acquisiti saranno trattati fino alla conclusione del procedimento selettivo e, in caso di assunzione, per tutta la durata del rapporto contrattuale. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti da normativa vigente quali la legge 68/1999 e altre, anche in relazione ad eventuali ausili necessari ai candidati portatori di handicap per sostenere la prova d'esame. Gli eventuali dati relativi a procedimenti giudiziari o ad altre cause ostative saranno trattati per l'espletamento delle procedure di selezione e assunzione e per la verifica di quanto dichiarato dai candidati nelle forme e nelle modalità previste dalla normativa vigente. La base giuridica di tali trattamenti è costituita dagli obblighi legali al quale è soggetto il titolare del trattamento in materia di diritto del lavoro.

Si precisa inoltre che, nel modello di Curriculum vitae, non si dovranno indicare dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare la vita sessuale o lo stato di salute, qualora non strettamente necessari a certificare l'appartenenza a categorie protette o a necessità relative a condizioni particolari o ausili per la prova selettiva.

I dati personali saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati saranno trattati, inoltre, dalla Commissioni Giudicatrice. Le informazioni rilevanti potranno essere trasmesse, salvo limitazioni previste dalla normativa, ai soggetti partecipanti alla procedura selettiva o ad altri aventi titolo in base alle normative sul diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Alcuni dati personali potranno essere trattati incidentalmente anche da soggetti terzi nell'ambito della fornitura di servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici per la gestione del Sito e fornitori di servizi informatici. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi, fatta salvo la pubblicazione delle graduatorie sul sito del Titolare.

Si informa inoltre che, relativamente ai dati medesimi, è possibile esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal capo III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, il candidato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo per motivi connessi alla sua situazione particolare, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta ai recapiti sotto indicati oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: privacy.personale@gaia-spa.it. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è GAIA S.p.A. - Via Gaetano Donizetti, 16 - 55045 Pietrasanta, Frazione Marina. Tel. 800223377 (telefoni fissi) - 199113377 (telefoni mobili) - FAX 05842804246 P.E.C.: gaia-spa@legalmail.it. Il Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO) può essere contattato all'indirizzo privacy@gaia-spa.it.

**Art.11 Disposizioni finali**

GAIA S.p.A. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, oltre alla facoltà – qualora le domande pervenute risultino eccessivamente numerose – di differire la data della prova come fissata al precedente art. 6. E' inoltre facoltà della Società non procedere ad alcuna assunzione una volta concluso il procedimento selettivo.

Copia del presente bando può essere scaricato dal sito www.gaia-spa.it nella sezione "Lavora con noi – Selezioni dipendenti.

Marina di Pietrasanta, lì 11/04/2023

*il direttore*
Paolo Peruzzi